

2013

Владивостокский государственный
университет экономики и сервиса

Корпоративная информационная среда



РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

[Система электронного
документооборота. Модуль «Учет
лицензий»]

СОДЕРЖАНИЕ

Содержание.....	1
1. Введение	2
2. Вход в систему	3
3. Подача заявки на установку ПО	4
4. Утверждение заявки руководителем	9

1. ВВЕДЕНИЕ

Модуль «Учет лицензий» предназначен для управления активами программного обеспечения (ПО) в организации и позволяет:

- подавать заявки на установку программного обеспечения;
- учитывать лицензионное программное обеспечение, используемое в ВУЗе, в том числе ПО со свободными лицензиями (использование ПО – установка, удаление);
- контролировать обеспеченность лицензионным программным обеспечением ВУЗа (планирование закупок, анализ потребностей, продление подписок);
- управлять использованием ПО.

2. ВХОД В СИСТЕМУ

Для подачи заявки на установку программного обеспечения необходимо войти в систему электронного документооборота, что можно сделать несколькими способами:

1. Через официальный сайт ВГУЭС зайти в «Ресурсы» и выбрать систему электронного документооборота (СУЭД) (Рис. 1).

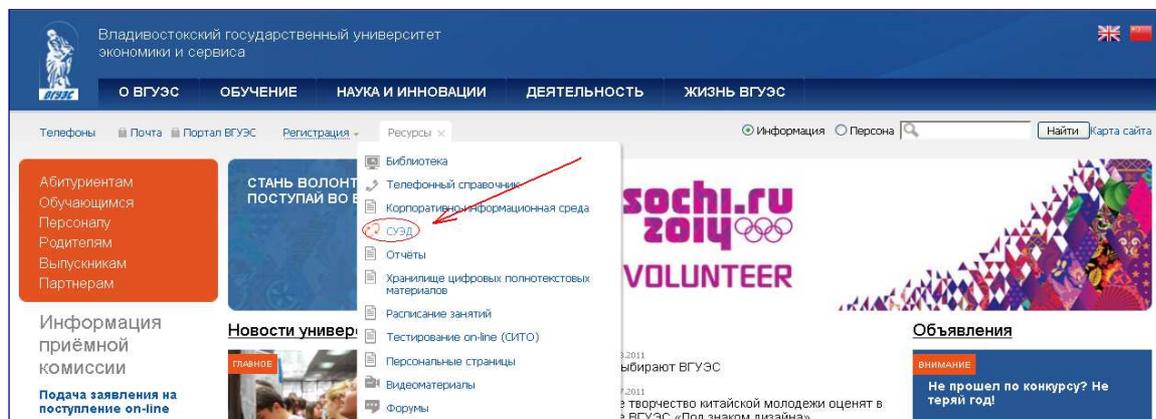


Рис. 1 «Путь к СУЭД №1»

2. Через официальный сайт ВГУЭС зайти в раздел «Персоналу» и в блоке «Административное управление», перейти по ссылке «Система электронного документооборота» (Рис. 2)



Рис. 2 «Путь к СУЭД №2»

3. Через официальный сайт ВГУЭС зайти в Портал. В разделе «Административное управление», перейти по ссылке «Система электронного документооборота» (Рис. 3).

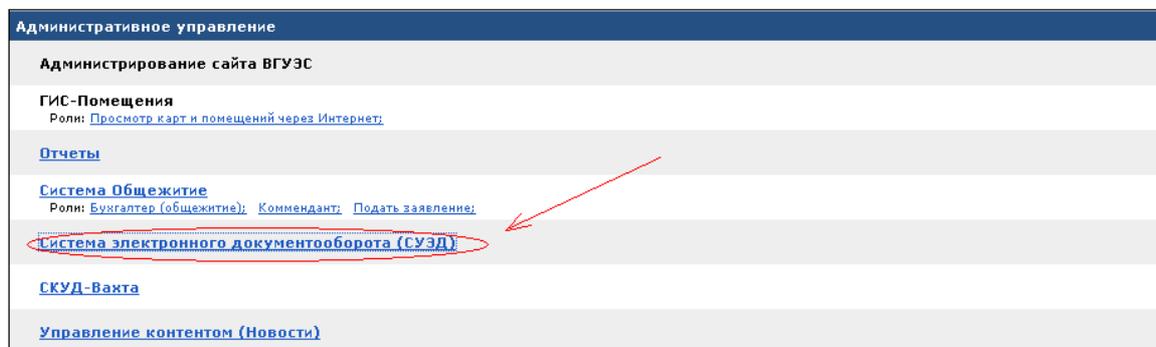


Рис. 3 «Путь к СУЭД №3»

3. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УСТАНОВКУ ПО

Для создания заявки на установку ПО необходимо в системе электронного документооборота нажать на кнопку «Создать» (Рис. 4).

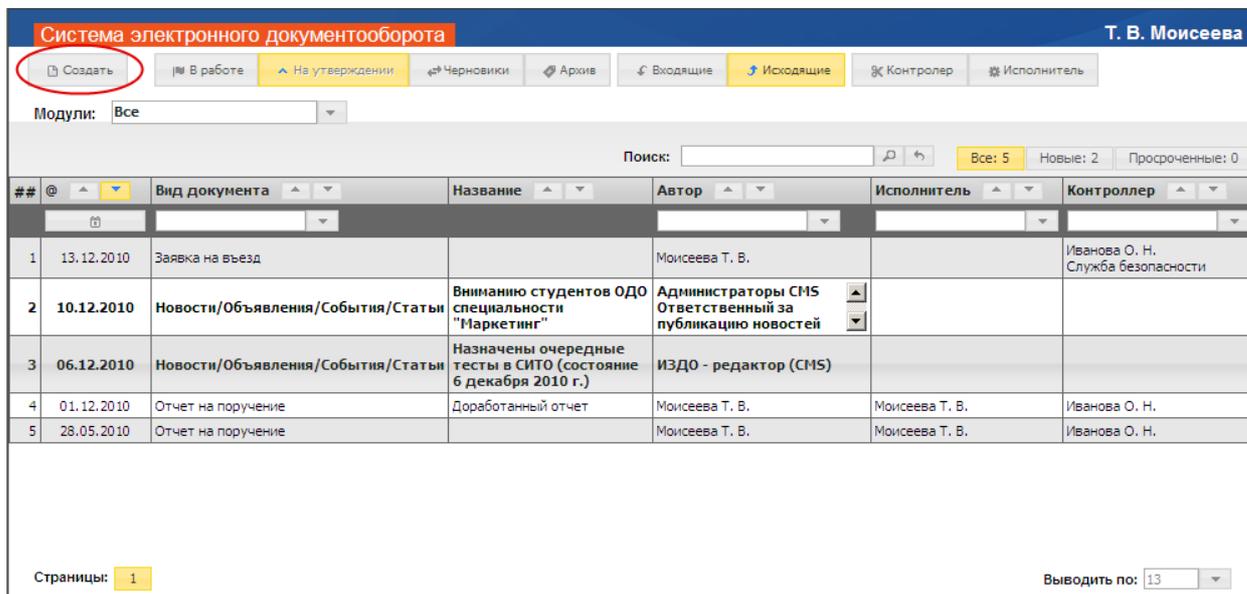


Рис. 4 «Создание нового документа»

В открывшемся окне нужно выбрать Проект – «Учет лицензий» (Рис. 5), Документ – «Заявка на установку ПО» и нажать на кнопку «Создать».

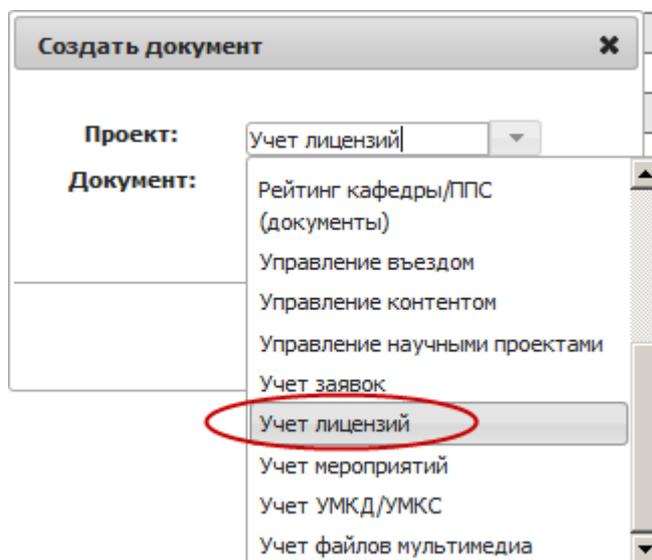


Рис. 5 «Выбор проекта»

Рис. 6 «Выбор документа»

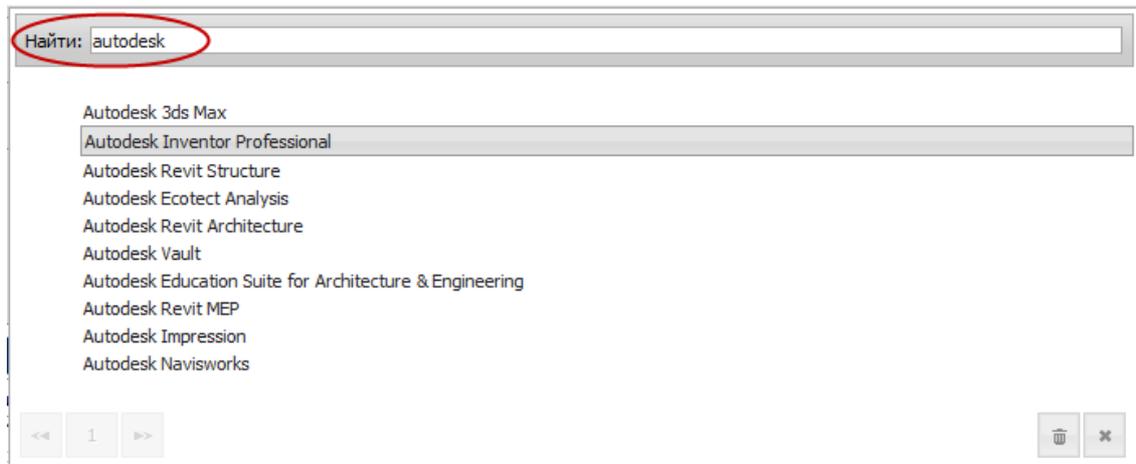
Откроется заявка на установку ПО.

Рис. 7

В открывшемся документе необходимо заполнить поля:

- **Заявитель** – по умолчанию подставляется создатель заявки, можно выбрать другого сотрудника, если у создателя заявки есть соответствующие права (эти права может назначить руководитель подразделения либо можно обратиться в ОСИТ, ауд. 1416, тел. 240-40-14).

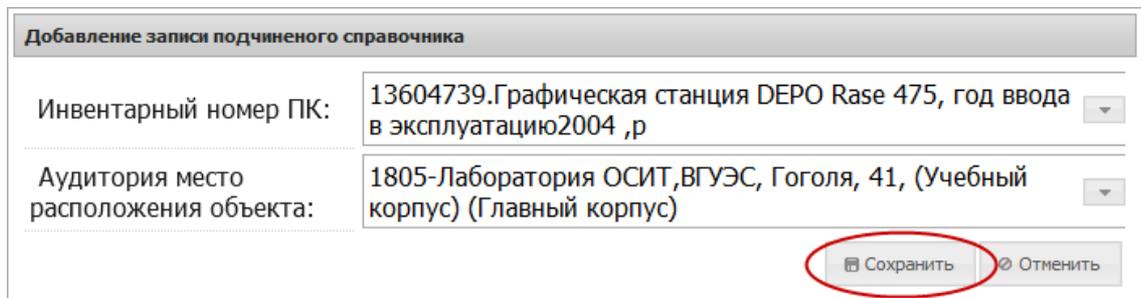
- **Программное обеспечение** – выбрать из списка нужное ПО. Если нужное ПО в списке не отображается, введите часть названия в поле «Найти».



Найти: autodesk

- Autodesk 3ds Max
- Autodesk Inventor Professional
- Autodesk Revit Structure
- Autodesk Ecotect Analysis
- Autodesk Revit Architecture
- Autodesk Vault
- Autodesk Education Suite for Architecture & Engineering
- Autodesk Revit MEP
- Autodesk Impression
- Autodesk Navisworks

- **Действующее помещение** – автоматически отображается текущее помещение, за которым закреплен объект.
- **Подразделение-заказчик** – выбрать подразделение, которому требуется ПО.
- **Дополнительная информация** – указать дополнительные сведения – например, версию ПО, телефон.
- **Объекты учета** – нажать на кнопку «Добавить» и в открывшемся окне выбрать из списка компьютер, на который нужно установить ПО, аудиторию, к которой этот компьютер привязан, и нажать на кнопку «Сохранить». Аналогично можно выбрать столько компьютеров, сколько нужно.



Добавление записи подчиненного справочника

Инвентарный номер ПК: 13604739.Графическая станция DEPO Rase 475, год ввода в эксплуатацию2004 ,р

Аудитория место расположения объекта: 1805-Лаборатория ОСИТ,ВГУЭС, Гоголя, 41, (Учебный корпус) (Главный корпус)

Сохранить Отменить

Рис. 8

Затем в разделе «Ответственные сотрудники» необходимо выбрать заявителя и руководителя подразделения и нажать на кнопку «Сохранить документ».

Заявка на установку ПО					
Заявка №:	5 <input type="text"/> от: 05.03.2014 <input type="text"/>				
Заявитель:	3708-Моисеева Т В <input type="text"/>				
Программное обеспечение:	Lingvo <input type="text"/>				
Подразделение-заказчик:	1150104 - ОСИТ <input type="text"/>				
Дополнительная информация (версия ПО, телефон):	240-40-14 <input type="text"/>				
Объекты учета:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Инвентарный номер ПК</th> <th>Аудитория место расположения объекта</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>8001834.ПК DNS Office T300, мышь Genius NetScroll 100, клавиатура Genius KB-06X, монитор AOC919 19", год ввода в эксплуатацию 2011 ,р</td> <td>1416-ОСИТ, ВГУЭС, Гоголя, 41, (учебный корпус) (Главный корпус)</td> </tr> </tbody> </table>	Инвентарный номер ПК	Аудитория место расположения объекта	8001834.ПК DNS Office T300, мышь Genius NetScroll 100, клавиатура Genius KB-06X, монитор AOC919 19", год ввода в эксплуатацию 2011 ,р	1416-ОСИТ, ВГУЭС, Гоголя, 41, (учебный корпус) (Главный корпус)
	Инвентарный номер ПК	Аудитория место расположения объекта			
8001834.ПК DNS Office T300, мышь Genius NetScroll 100, клавиатура Genius KB-06X, монитор AOC919 19", год ввода в эксплуатацию 2011 ,р	1416-ОСИТ, ВГУЭС, Гоголя, 41, (учебный корпус) (Главный корпус)				
<input type="button" value="Добавить"/>					
Ответственные сотрудники					
Заявитель:	Моисеева Т. В. (Ведущий инженер - ОСИТ) <input type="text"/>				
Выбрать:	<input type="text"/>				
Исполнитель:	Менеджер УИТО <input type="text"/>				
Руководитель подразделения-заказчика:	Манько Е. Ю. (Ведущий программист - ОСИТ) <input type="text"/>				
Выбрать:	<input type="text"/>				
<input type="button" value="Сохранить документ"/>					
Акты установки ПО					

Рис. 9 «Сохранение заполненной заявки»

Документ помещается в папку «Документы на этапе подготовки». После этого его можно отредактировать либо отправить на утверждение начальнику.

Для отправки документа на согласование нужно нажать на кнопку «Передать заявку на согласование руководителю» в разделе «Выполнить действие».

Заявка на установку ПО		История движения документа								
Заявка №:	8 <input type="text"/> от: 05.03.2014 <input type="text"/>	Создал: Моисеева Т. В., 05.03.2014 10:10:00								
Заявитель:	3708-Моисеева Т В <input type="text"/>	Выполнить действие								
Программное обеспечение:	Lingvo <input type="text"/>	<input type="button" value="Передать заявку на согласование руководителю"/>								
Подразделение-заказчик:	1150104 - ОСИТ <input type="text"/>									
Дополнительная информация (версия ПО, телефон):	240-40-14 <input type="text"/>									
Объекты учета:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Инвентарный номер ПК</th> <th>Аудитория место расположения объекта</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>8001834.ПК DNS Office T300, мышь Genius NetScroll 100, клавиатура Genius KB-06X, монитор AOC919 19", год ввода в эксплуатацию 2011 ,р</td> <td>1416-ОСИТ, ВГУЭС, Гоголя, 41, (учебный корпус) (Главный корпус)</td> </tr> </tbody> </table>	Инвентарный номер ПК	Аудитория место расположения объекта	8001834.ПК DNS Office T300, мышь Genius NetScroll 100, клавиатура Genius KB-06X, монитор AOC919 19", год ввода в эксплуатацию 2011 ,р	1416-ОСИТ, ВГУЭС, Гоголя, 41, (учебный корпус) (Главный корпус)					
	Инвентарный номер ПК	Аудитория место расположения объекта								
8001834.ПК DNS Office T300, мышь Genius NetScroll 100, клавиатура Genius KB-06X, монитор AOC919 19", год ввода в эксплуатацию 2011 ,р	1416-ОСИТ, ВГУЭС, Гоголя, 41, (учебный корпус) (Главный корпус)									
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Ответственные сотрудники</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Заявитель:</td> <td>Моисеева Т. В. (Ведущий инженер - ОСИТ) <input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Исполнитель:</td> <td>Менеджер УИТО <input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Руководитель подразделения-заказчика:</td> <td>Манько Е. Ю. (Ведущий программист - ОСИТ) <input type="text"/></td> </tr> </tbody> </table>		Ответственные сотрудники		Заявитель:	Моисеева Т. В. (Ведущий инженер - ОСИТ) <input type="text"/>	Исполнитель:	Менеджер УИТО <input type="text"/>	Руководитель подразделения-заказчика:	Манько Е. Ю. (Ведущий программист - ОСИТ) <input type="text"/>	
Ответственные сотрудники										
Заявитель:	Моисеева Т. В. (Ведущий инженер - ОСИТ) <input type="text"/>									
Исполнитель:	Менеджер УИТО <input type="text"/>									
Руководитель подразделения-заказчика:	Манько Е. Ю. (Ведущий программист - ОСИТ) <input type="text"/>									
<input type="button" value="Редактировать"/>										
Акты установки ПО										

Рис. 10 «Отправка заявки на согласование руководителю»

После отправки заявки на согласование она перемещается в папку «Передано руководителю» и становится недоступной для редактирования. Если нужно ее отредактировать, необходимо сначала нажать на кнопку «Отозвать документ из согласования».

Заявка на установку ПО				ИСТОРИЯ ДВИЖЕНИЯ ДОКУМЕНТА	
Заявка №:	10	от:	05.03.2014	Создал: Моисеева Т. В., 05.03.2014 9:44:00	
Заявитель:	3708-Моисеева Т В				
Программное обеспечение:	Lingvo				
Подразделение-заказчик:	1150104 - ОСИТ				
Дополнительная информация (версия ПО, телефон):	240-40-14				
Объекты учета:	Инвентарный номер ПК	Аудитория место расположения объекта			
	13604739.Графическая станция DEPO Rise 475, год ввода в эксплуатацию2004 ,р		1805-лаборатория ОСИТ,ВГУЭС, Гоголя, 41, (Учебный корпус) (Главный корпус)		
Ответственные сотрудники					
Заявитель:	Моисеева Т. В. (Ведущий инженер - ОСИТ)				
Исполнитель:	Менеджер УИТО				
Руководитель подразделения-заказчика:	Манько Е. Ю. (Ведущий программист - ОСИТ)				
Редактирование запрещено					
Акты установки ПО					

ИСТОРИЯ ДВИЖЕНИЯ ДОКУМЕНТА	
Создал: Моисеева Т. В., 05.03.2014 9:44:00	
Заявка передана руководителю - Моисеева Т. В., 05.03.2014 09:43:43	
ВЫПОЛНИТЬ ДЕЙСТВИЕ	
Отозвать документ из согласования	

Рис. 11

После этого станет доступной кнопка «Редактировать».

Заявка на установку ПО			
Заявка №:	10	от:	05.03.2014
Заявитель:	3708-Моисеева Т В		
Программное обеспечение:	Lingvo		
Подразделение-заказчик:	1150104 - ОСИТ		
Дополнительная информация (версия ПО, телефон):	240-40-14		
Объекты учета:	Инвентарный номер ПК	Аудитория место расположения объекта	
	8001834.П/К DNS Office T300, мышь Genius NetScroll 100, клавиатура Genius KB-06X, монитор AOC919 19", год ввода в эксплуатацию2011 ,р		1416-ОСИТ,ВГУЭС, Гоголя, 41, (Учебный корпус) (Главный корпус)
Ответственные сотрудники			
Заявитель:	Моисеева Т. В. (Ведущий инженер - ОСИТ)		
Исполнитель:	Менеджер УИТО		
Руководитель подразделения-заказчика:	Манько Е. Ю. (Ведущий программист - ОСИТ)		
Редактировать			
Акты установки ПО			

Рис. 12

4. УТВЕРЖДЕНИЕ ЗАЯВКИ РУКОВОДИТЕЛЕМ

Для утверждения заявки на установку ПО руководитель подразделения должен найти эту заявку в списке документов в СУЭД и открыть нажатием мышки. Если заявки в списке не видно, можно отфильтровать документы, выбрав модуль «Учет лицензий».

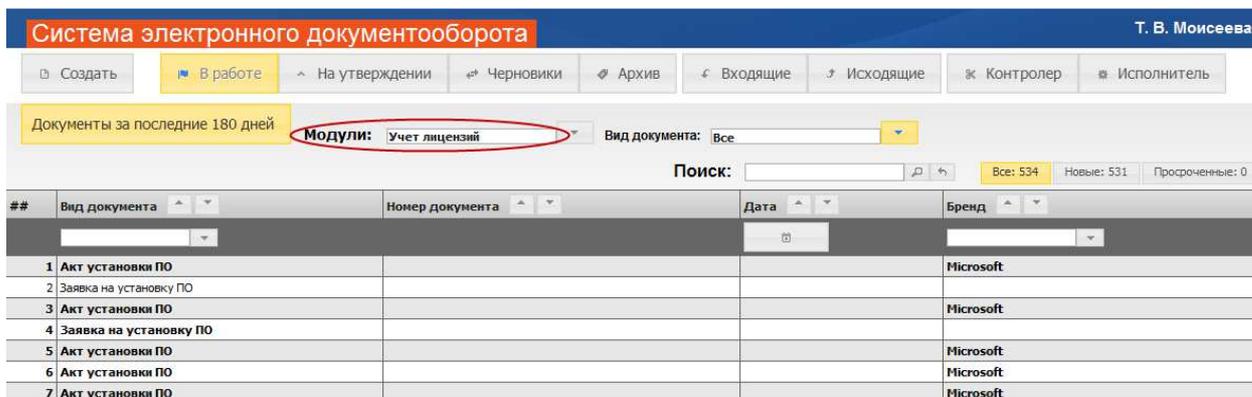


Рис. 13

Для утверждения заявки необходимо в открывшемся окне в разделе «Выполнить действие» нажать на кнопку «Согласовать».

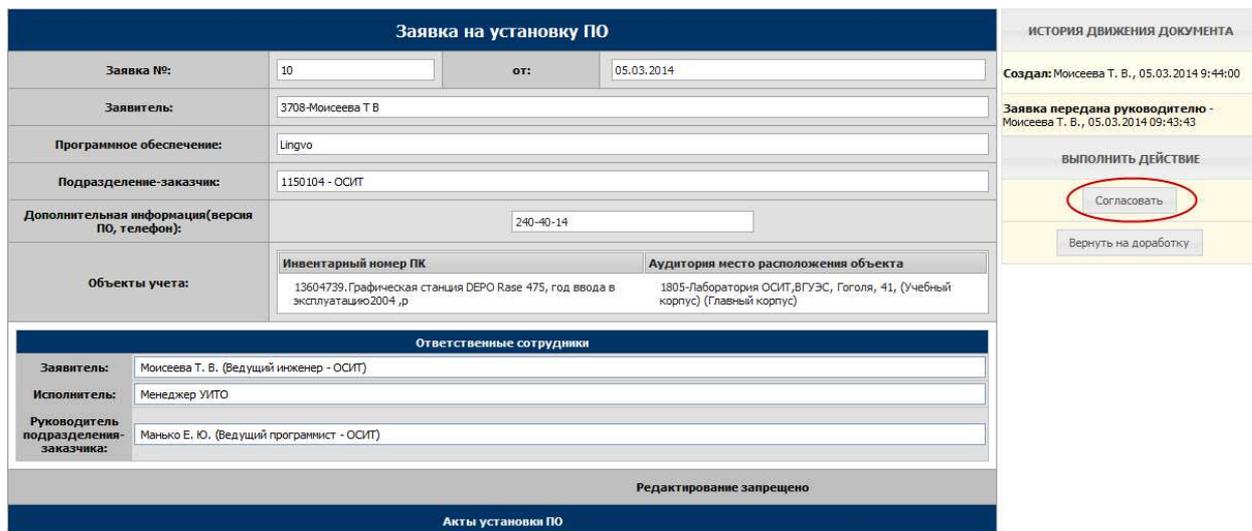


Рис. 14

Также руководитель может вернуть документ на доработку, нажав на соответствующую кнопку.

Заявка на установку ПО		ИСТОРИЯ ДВИЖЕНИЯ ДОКУМЕНТА	
Заявка №:	10	от:	05.03.2014
Заявитель:	3708-Моисеева Т В		
Программное обеспечение:	Lingvo		
Подразделение-заказчик:	1150104 - ОСИТ		
Дополнительная информация(версия ПО, телефон):	240-40-14		
Объекты учета:	Инвентарный номер ПК	Аудитория место расположения объекта	
	13604739.Графическая станция DEPO Rase 475, год ввода в эксплуатацию2004 .р	1805-Лаборатория ОСИТ,БГУЭС, Гоголя, 41, (Учебный корпус)	
Ответственные сотрудники			
Заявитель:	Моисеева Т. В. (Ведущий инженер - ОСИТ)		
Исполнитель:	Менеджер УИТО		
Руководитель подразделения-заказчика:	Манько Е. Ю. (Ведущий программист - ОСИТ)		
Редактирование запрещено			
Акты установки ПО			

Рис. 15

Обратите внимание! Если автором документа является сам руководитель подразделения, то для утверждения документа необходимо выбрать папку «Передано для утверждения» в верхней левой части заявки.

Заявка на установку ПО		ИСТОРИЯ ДВИЖЕНИЯ ДОКУМЕНТА	
от:	05.03.2014	Создал: Моисеева Т. В., 05.03.2014 9:44:00	
		Заявка передана руководителю - Моисеева Т. В., 05.03.2014 09:43:43	
		ВЫПОЛНИТЬ ДЕЙСТВИЕ	
		Согласовать	

Рис. 16

После утверждения заявки руководителем она поступает менеджеру УИТО, который может ее отправить в работу либо отклонить.