

Федеральное агентство по образованию Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

Руководство пользователя

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Система электронного документооборота Подсистема «Управление въездом» (сотрудникам и студентам)

Содержание

Сод	ержание	2
1.	Введение	3
2.	Подсистема электронного документооборота «Управление въездом»	4
2.1.	Создание заявки на въезд	4
2.2.	Редактирование заявки на въезд	9
2.3.	Отправка заявки на утверждение	11
2.4.	Утверждение заявки	12
2.4.′	1. Утверждение руководителем	12
2.4.2	2. Утверждение отделом охраны	12
2.4.3	3. Утверждение администратором РЦМ	12
2.5.	Проверка состояния счета через подсистему «Управление въездом»	15
2.6.	Утверждение заявки (для руководителей)	16
2.7.	Повторная отправка заявки на въезд	18
3.	В терминалах оплаты	19
3.1.	Оплата абонемента и проверка баланса	19

1. Введение

В данном руководстве пользователя подробно описаны действия по подаче заявки на въезд на территорию ВГУЭС, а также оплате въезда.

Для того чтобы иметь возможность въезжать на территорию ВГУЭС необходимо:

- 1. В системе электронного документооборота (подсистема «Управления въездом»)
 - а. Подать заявку может любой сотрудник или студент (стр. 4) и отправить на утверждение (стр. 11). При необходимости можно отредактировать заявку (стр. 9).
 - b. Дождаться утверждения заявки руководителем (только для сотрудников), отделом охраны и администратором РЦМ (стр. 12).
- 2. В терминалах оплаты
 - а. Оплачивать въезд в терминалах (стр. 21)
 - b. Проверять баланс счета (стр. 20)

Обратите внимание:

- Оплата и въезд осуществляется по идентификационным пластиковым картам (бейджам) сотрудников и студентов.
- Заявка на въезд на одну машину создается один раз, каждый месяц создавать новую заявку не нужно.
- Если у сотрудника больше одной машины, необходимо сделать отдельные заявки на каждую машину.

2. Подсистема электронного документооборота «Управление

въездом»

2.1. Создание заявки на въезд

Внимание: заявка формируется один раз на одну машину. Не нужно каждый месяц формировать новую заявку!

Для подачи заявки на въезд нужно зайти в СУЭД. Это можно сделать двумя способами:

1. На сайте ВГУЭС зайти в «Ресурсы» и выбрать систему электронного документооборота (СУЭД) (Рис. 1).

	Владивостокский экономики и сере	остокский государственный университет ики и сервиса							
BIJJC	О ВГУЭС	ОБУЧЕНИЕ	НАУКА И ИННОВАЦИИ	деятельность	жизнь вгуэс				
Телефоны Абитурие Обучаюц Персонал	🖷 Почта 📾 Портал ентам цимся пу	ВГУЭС <u>Регистраци</u> ФОТОКОНК УНИВЕРСИТ	я у ГРесурсы × Щ Библиотека УГ № Корпоративно-информацик СУЗД © СУЗД © Отчёты	онная среда		• Информация С Персона			
Родителя Выпускни Партнера	RM NKAM AM	Новости уни	 Хранилище шифровых полиматериалов Расписание занятий Тестирование on-line (СИТС 	нотекстовых О)					
приёмн Правила г	лиация НОЙ КОМИССИИ приёма	ГЛАВНОЕ	 Персональные страницы Видеоматериалы Форуны 	12:21 25:04:3 Vork-каст 10д×одяш	²⁰¹¹ инг во ВГУЭС помог раб цие кадры	ботодателям подобрать			
Образи програ Аспиранту локторант	ОВАТЕЛЬНЫЕ ІММЫ ура и	«Пигмалион»: г и гениальности	праздник красоты, творчески в во ВГУЭС	22:07 25:04:3 Поздравля защитой д кой дерзости кандидата	2011 яем Пигинешеву Алекса циссертации на соискани а исторических наук	андру Павловну с ие ученой степени			

Рис. 1 «Вход в СУЭД»

2. На сайте ВГУЭС зайти в раздел «Персоналу» и в блоке «Административное управление» выбрать систему электронного документооборота (Рис. 2).



Рис. 2 «Вход в СУЭД»

Для создания заявки на въезд необходимо в системе электронного документооборота нажать на кнопку «Создать» (Рис. 3).

	Система эл	ектронного документооборота				Т. В. Моисеева
$\left \right $	🗅 Создать	IN В работе 🔥 На утверждении 🚓	Нерновики 🛷 Архив 🗘	Входящие 🦪 Исходящие	🛠 Контролер 🛛 🎄 Исполнит	ель
	Лодули: Все	.				
			Пои	ev:		
**			Trasbanne -			
1	13.12.2010	Заявка на въезд		Моисеева Т. В.		Иванова О. Н. Служба безопасности
2	10.12.2010	Новости/Объявления/События/Статьи	Вниманию студентов ОДО специальности "Маркетинг"	Администраторы СМ5 Ответственный за публикацию новостей		
3	06.12.2010	Новости/Объявления/События/Статьи	Назначены очередные тесты в СИТО (состояние 6 декабря 2010 г.)	ИЗДО - редактор (СМS)		
4	01.12.2010	Отчет на поручение	Доработанный отчет	Моисеева Т. В.	Моисеева Т. В.	Иванова О. Н.
5	28.05.2010	Отчет на поручение		Моисеева Т. В.	Моисеева Т. В.	Иванова О. Н.
	Страницы: 1				8.	

Рис. 3 «Создание нового документа»

В открывшемся окне необходимо выбрать Проект – «Управление въездом», Документ – «Заявка на въезд» и нажать на кнопку «Создать» (Рис. 4).

	Система электронного документооборота Т. В. Моисеева											
	🕒 Создать	ј≋ В работе	 На утверждении 	🛹 Черновики	<i>🛷</i> Архив	€ Входящие	Э Исходящие	% Контролер	# Исполни	тель		
	Модули: Все		-									
						Поиск:		Ph	Bce: 4 Hos	вые: 2	Просрочен	ные: 0
##	@ ^ _	Вид документ	ra 🔺 🔻	Название		Автор 🔺	T	Исполнитель		Контр	оллер 🔺	-
	Ť						T					
1	10.12.2010	Новости/Объз	явления/События/Ст	аты Вниманию ОДО спец	студентов иальности	в Администр Ответстве	раторы СМ5 енный за					
2	06.12.2010	Новости/Объз	явления/События/Ст	атын Создат	гь докумен	T	×					
3	01.12.2010	Отчет на поруч	ение		JOEKT.	Управление въезд	OM ¥	Моисеева Т. В.		Иванов	a O. H.	
4	28.05.2010	Отчет на поруч	ение	До	кумент:	Заявка на въезд	-	Моисеева Т. В.		Иванов	a O. H.	
				L		(Создать					

Рис. 4 «Создание заявки на въезд»

Также для создания заявки можно с Портала перейти по ссылке «Автопарковка. Заявка на въезд» (Рис. 5). Эту ссылку можно использовать только для создания новой заявки, для работы с созданной ранее заявкой нужно заходить в СУЭД указанными выше способами.

Сервисы и службы						
Автопарковка. Заявка на въезд						
Авторизующий фильтр						
Заявка на передачу матценностей						
Заявка на перемещение матценностей между аудиториями						
Заявка на создание электронной почты						
Заявка на создание электронной почты						

Рис. 5 «Создание заявки на въезд»

В открывшемся документе необходимо указать:

- Тип автотранспорта (служебный или личный);
- Марка автомобиля выбирается из списка; для поиска марки нужно ввести часть названия в поле «Найти» и выбрать нужный вариант (Рис. 6); если нужной марки автомобиля в списке нет, нужно выбрать «Другое» и ввести название марки в поле (Рис. 7);

Заявка на получение ИАВ									
Именной абонемент на въезд (ИАВ) удостоверяет право определенного лица въезжать на определенном автомобиле в течение определенного периода времени на территорию ВГУЭС Руководство пользователя									
Тип автотранспорта: Личный а/м		Марка:	значение не выбрано	🗌 Другое					
Номе Пример: М 7	:р г/р: 77 BK 25 RUS	M 777 BK 25 BUS	Цвет:	Найти: carina	2000 🌲				
Телефон владельца:			e-mail:	Toyota Carina	-				
	с правилами, ука	занными в <u>Регламенте в</u> ъезда и пар	ковки автомоби.	r Toyota Carina ED Toyota Carina Wagon					
			Ответственны						
Заявитель:	Выбрать:								
Руководитель:	Выбрать:								
Отдел охраны:	Отдел охраны								
ДРКБ:	Администратор ДРКЕ	;			×				
Сохранить документ									
Комментарий	руководителя:								
Комментарий слу»	кбы безопасности:								

Рис. 6 «Выбор марки автотранспорта из списка»

	Заявка на получение ИАВ									
- Именной абонемент на въезд (ИАВ) удостоверяет право определенного лица въезжать на определенном автомобиле в течение определенного периода времени на территорию ВГУЭС Руководство пользователя										
Тип автотранспорта:		Личный а/м	-	Марка:	Лада Калина		🔽 Другое			
Номер г/р: Пример: M 777 BK 25 RUS		M 777 BK 25 RUS		Цвет:	Черный	Год выпуска:	2000 🗘			
Телефон владельца:				e-mail:	Tatyana.Moiseeva@vvsu.ru					
~	с правилами, указанными в <u>Регламенте</u> въезда и парковки автомобилей на территории кампуса ВГУЭС, согласен.									
				Ответственн	ње сотрудники					
Заявитель:	Выбрать:]							
Руководитель:	Выбрать:]							
Отдел охраны:	Отдел охраны						×			
ДРКБ:	Администратор ДРКВ	5					8			
	Сохранить документ									
Комментарий	руководителя:									
Комментарий слу	кбы безопасности:									

Рис. 7 «Внесение марки автотранспорта вручную»

- Номер г/р регистрационный номер нужно вводить в формате «А 111 АА 25 RUS», в противном случае Вашу заявку отклонит отдел охраны;
- Цвет выбирается из списка;
- Год выпуска;
- Телефон владельца (мобильный или рабочий);
- **е-mail** для сотрудников автоматически берется из базы, для студентов поле неактивно;
- Заявитель выбрать свою фамилию;
- Руководитель для сотрудника выбрать непосредственного или вышестоящего руководителя для утверждения заявки (Рис. 8), для студента это поле будет недоступно.

Заявка на получение ИАВ										
- Именной абонемент на въезд (ИАВ) удостоверяет право определенного лица въезжать на определенном автомобиле в течение определенного периода времени на территорию ВГУЭС <u>Руководство пользователя</u>										
Тип автотранспорта: Личный а/м 💌 Мар			Марка:	Toyota Carina ED	T	🗌 Другое				
Номе Пример: М 7	ер г/р: 77 BK 25 RUS	M 777 BK 25 RUS	Цвет:	Серебристый металлик	Год выпуска:	2000 🌲				
Телефон в	яладельца:	404014	e-mail:	Tatyana.Moiseeva@vvsu.ru		Ŧ				
🔽 с правилами,	с правилами, указанными в <u>Регламенте</u> въезда и парковки автонобилей на территории кампуса ВГУЭС, согласен.									
			Ответ	гственные сотрудники						
Заявитель:	Моисеева Т. В. (Спе	циалист - ОСИТ)				×				
Руководитель:	Выбрать:									
	Иванов Шахгел	а О. Н. (Начальник отдела - (ъдян К. И. (Начальник управ	ОСИТ) ления - УИТО)		8				
Служба безопасности										
	Сохранить документ									
Комментарий	руководителя:									
Комментарий служ	жбы безопасности									

Рис. 8 «Выбор ответственного руководителя»

Внимание: Если Вы подаете заявку на въезд и являетесь руководителем, то в поле «Руководитель» можете выбрать свою фамилию или вышестоящего руководителя. Если выбираете себя, как руководителя, то Вам необходимо будет утвердить данную заявку (см. п. 2.6).

После заполнения всех полей необходимо нажать на кнопку «Сохранить Документ» (Рис. 9).

	Заявка на получение ИАВ									
Именной абонемент на въезд (ИАВ) удостоверяет право определенного лица въезжать на определенном автомобиле в течение определенного периода времени на территорию ВГУЭС Руководство пользователя										
Тип автотранспорта: Личный а/м			Марка:	Лада Калина		🔽 Другое				
Номер г/р: Пример: M 777 BK 25 RUS		M 777 BK 25 RUS		Цвет:	Черный	•	Год выпуска:	2000 🜲		
Телефон	владельца:			e-mail:	Tatyana.Moiseeva@vvsu.ru			T		
V	С правилами, указанными в <u>Регламенте</u> въезда и парковки автомобилей на территории кампуса ВГУЭС, согласен.									
	Ответственные сотрудники									
Заявитель:	Моисеева Т. М. (Веду	чций инженер - OCИT)						×		
Руководитель:	Шахгельдян К. Ш. (Н	ачальник управления - УИ	ITO)							
	Выбрать:									
Отдел охраны:	Отдел охраны							×		
ДРКБ:	Администратор ДРК	5						*		
Сохранить документ										
Комментарий	руководителя:									
Комментарий слу	жбы безопасности:									

Рис. 9 «Сохранение заявки»

После этого эта заявка попадает в папку «Документы на этапе подготовки» и появляется окно просмотра созданной заявки. В графе «Выполнить действие» отображаются операции, которые можно выполнить с данной заявкой (Рис. 10).

	Заявка на получение ИАВ							
Именной абон	емент на въезд (ИА	(B) удостоверяет право определенного л времени на т	ица въезжа ерриторию	ать на определенном автомобиле в течение о ВГУЭС	пределенного	периода	Создал: Моисеева Т. В., 29.08.2011 17:27:00	
				<u>E</u>	уководство по	<u>ользователя</u>	ВЫПОЛНИТЬ ПЕЙСТВИЕ	
Тип автот	ранспорта:	Личный а/м	Марка:	Лада Калина		🗹 Другое	выполнить делетоле	
Номер г/р: Пример: М 777 ВК 25 RUS		M 777 BK 25 RUS	Цвет:	Черный	Год выпуска:	2000	Отправить на утверждение	
Телефон і	владельца:		e-mail:	Tatyana.Moiseeva@vvsu.ru			СОЗДАТЬ СВЯЗАННЫЙ ДОКУМЕНТ	
V	С правилами, указанными в <u>Регламенте</u> въезда и парковки автомобилей на территории кампуса ВГУЭС, согласен.							
	Пураууулаанын асалаа килиуу							
Заявитель:	Моисеева Т. М. (Веду	щий инженер - ОСИТ)				1		
Руководитель:	Шахгельдян К. Ш. (Н	ачальник управления - УИТО)						
Отдел охраны:	Отдел охраны	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·						
дркь:	Администратор ДРКБ	;						
		Реда	ктировать					
Комментарий	руководителя:							
Комментарий слуз	жбы безопасности:]		
	Изненение параметров абонементов							
Создал	Дата создания			Номер г/р				
						Создать		

Рис. 10 «Просмотр заявки на въезд»

2.2. Редактирование заявки на въезд

Редактировать можно только те документы, которые находятся в состояниях «На подготовке» или «Для доработки».

Для редактирования заявки в состоянии «На подготовке» нужно выбрать модуль «Управление въездом», нажать на кнопку «Черновики» и выбрать заявку нажатием мышки (Рис. 11).

C	истема электронног	о документооборота			Т. В. Моисеева					
B	Создать Ім В работе А На утверждени. С Карновики Архив									
Mo	Модули: Управление въездом 💌 Документы: Все 💌									
			Поиск:	P 5 Bce: 1	Новые: 0 Просроченные: 0					
##	@ ^ -	Вид документа 🔺 🔻	Автор 🔺 🔻	Контроллер						
	i	· · ·	v		· ·					
1	16.12.2010	Заявка на въезд	Моисеева Т. В.	Иванова О. Н. Служба безоп	асности					

Рис. 11 «Переход к документам на этапе подготовки»

Для редактирования заявки в состоянии «Для доработки» нужно выбрать модуль «Управление въездом», вид документа – «Заявка на въезд» и папку «Для доработки» (Рис. 12).

Си	стема электрон	ного документооборота	a				Т. В. Моисеева		
B 0	Гоздать 📃 📕 В ра	аботе 🔷 На утверждении	🖨 Черновики 🛷 Архив		🛠 Контролер	🎄 Исполнитель			
Моду	Модули: Управление въездом 🔹 Вид документа: Ваявка на въезд (студент) - Папки: Для доработки								
				Поиск:	P 4	Все: 1 Новые: 0) Просроченные: 0		
## @	• 💌 💌	Номер г/р 🔺 💌	Телефон 🔺 💌	Комментарий ДРКБ 🔺 🔻		Комментарий СБ	A		
	Ť								
1	01.09.2011	A 123 BC	123456			Не правильно указан	номер		

Рис. 12 «Переход к документам для доработки»

В открывшейся заявке нужно нажать на кнопку «Редактировать» (Рис. 13).

	Заявка на получение ИАВ											
Именной абон	Создал: Моисеева Т. В., 29.08.2011 17:27:00											
	Руководство пользователя											
Тип автот	ранспорта:	Личный а/м	Марка:	Лада Калина		🗹 Другое						
Номе Пример: М 7	Номер г/р: Пример: М 777 BK 25 RU5 М 777 BK 25 RU5 Цвет: Черный Год выпуска: 2000				Отправить на утверждение							
Телефон і	владельца:		e-mail:	Tatyana.Moiseeva@vvsu.ru			СОЗДАТЬ СВЯЗАННЫЙ ДОКУМЕНТ					
M	Г с правилами, указанными в <u>Регламенте</u> въезда и парковки автомобилей на территории кампуса ВГУЭС, согласен.											
Задритель												
Бальнтель.	Honceebe III III (bedy											
Руководитель:	Шахгельдян К. Ш. (Р	ачальник управления - УИТО)										
Отдел охраны:	Отдел охраны											
дркь:	Администратор ДРКВ	5										
		Реда	ктировать	\triangleright								
Комментарий	руководителя:											
Комментарий слуз												
Создал	Дата создания			Номер г/р								
	Создать											

Рис. 13 «Редактирование заявки»

После этого происходит переход к окну редактирования заявки (Рис. 14).

	Заявка на получение ИАВ											
Именной абонемент на въезд (ИАВ) удостоверяет право определенного лица въезжать на определенном автомобиле в течение определенного периода времени на территорию ВГУЭС Руководство пользователя												
Тип автот	ранспорта:	Личный а/м		Марка:	Лада Калина	🔽 Другое						
Номе Пример: М 7	ер г/р: 77 BK 25 RUS	M 777 BK 25 RUS		Цвет:	Черный 💽 Год выпуска:	2000 🗘						
Телефон владельца: e-mail: Tatyana.Moiseeva@vvsu.ru												
с правилами, указанными в <u>Регламенте</u> въезда и парковки автомобилей на территории кампуса ВГУЭС, согласен.												
Ответственные сотрудники												
Заявитель:	Моисеева Т. М. (Ведущий инженер - ОСИТ)											
Руководитель:	тель: Шахгельдян К. Ш. (Начальник управления - УИТО)											
	Выбрать:											
Отдел охраны:	Отдел охраны					×						
ДРКБ:	Администратор ДРКЕ	;				×						
			іохрани	ть документ	удалить документ							
Комментарий	руководителя:											
Комментарий слуз	Комментарий службы безопасности:											
	Изменение параметров абонементов											
Создал	Дата создания				Номер г/р							
						Создать						

Рис. 14 «Редактирование заявки»

После внесения изменений необходимо нажать на кнопку «Сохранить документ».

Также в режиме редактирования можно удалить заявку, нажав на кнопку «Удалить документ».

2.3. Отправка заявки на утверждение

Чтобы отправить заявку на въезд на утверждение руководителю необходимо нажать на кнопку «Отправить на утверждение» в разделе «Выполнить действие» (Рис. 15).

							ИСТОРИЯ ДВИЖЕНИЯ ДОКУМЕНТА				
	Заявка на получение ИАВ										
Именной абонем	ент на въезд (ИАВ)	удостоверяет право о	пределенного ли на то	ща въезжать на определенном автомобиле ерриторию ВГУЭС	в течение определенного пер <u>Руководстви</u>	иода времени пользователя	выполнить действие				
Тип автот	ранспорта:	Личный а/м	Марка:	Toyota Carina ED		🔲 Другое	Отправить на утверждение				
Номе Пример: М 7	ep r/p: 777 BK 25 RUS	M 777 BK 25 RUS	Цвет:	Серебристый металлик	Год выпусн	a: 2000					
Телефон в	владельца:	404014	e-mail:	Tatyana.Moiseeva@vvsu.ru							
🔽 с правилами,	, указанными в <u>Реглам</u>	<u>енте </u> въезда и парковки ав	томобилей на терр	итории кампуса ВГУЭС, согласен.							
			Ответс	гвенные сотрудники							
Заявитель:	Моисеева Т. В. (Спец	џиалист - ОСИТ)									
Руководитель:	Моисеева Т. В. (Спец	џиалист - ОСИТ)									
Служба безопасности:	Служба безопасности Служба безопасности										
			- 6	Редактировать							
Комментарий	руководителя:										
Комментарий слу	жбы безопасности:										

Рис. 15 «Отправка заявки на утверждение»

После этого происходит отправка заявки руководителю, и заявка перемещается в папку «Отправленные на утверждение».

				Моисеева Татьяна Викторовна 💽	Отправленные на ут	верждение 💌	>
Документ осн	ювание:					Изменить	
							ИСТОРИЯ ДВИЖЕНИЯ ДОКУМЕНТА
			Заявка н	а получение ИАВ			Создал: Моисеева Т. В., 24.02.2011
Именной абон	немент на въезд (ИАВ) удостоверяет право оп	ределенного лі на т	ща въезжать на определенном автомобиле в течение с ерриторию ВГУЭС	определенного перио Руководство п	да времени ользователя	отправлен на утверждение - Моисеева Т. В., 24.02.2011 10:09:40
Тип ав	тотранспорта:	Личный а/м	Марка:	Toyota Carina ED		🔲 Другое	
н Пример:	юмер г/р: M 777 BK 25 RUS	M 777 BK 25 RUS	Цвет:	Серебристый металлик	Год выпуска:	2000	
Телеф	он владельца:	404014	e-mail:	Tatyana.Moiseeva@vvsu.ru			
🔽 с правила	ами, указанными в <u>Реглам</u>	<u>енте въезда и парковки авт</u>	омобилей на терр	итории кампуса ВГУЭС, согласен.			
			Ответс	гвенные сотрудники			
Заявитель:	Моисеева Т. В. (Спе	циалист - ОСИТ)					
Руководител	нь: Моисеева Т. В. (Спе	циалист - ОСИТ)					
Служба безопасност	и: Служба безопасност	ги					
			Редакт	ирование запрещено			
Комментар	рий руководителя:						
Комментарий с	службы безопасности	:					
Состояние до	кумента:						
Для утверждения:	Моисеева Татьяна Викто	оровна (нет ознакомления)					
Отправленные на утверждение:	Моисеева Татьяна Викто	оровна (24.02.2011 10:09:40)					

Рис. 16 «Отправленная заявка»

2.4. Утверждение заявки

2.4.1. Утверждение заявки руководителем

Обратите внимание: заявку должен утвердить руководитель (только для сотрудников) и служба охраны; проверить, кем утверждена заявка, Вы можете в блоке «История движения документа», открыв Вашу заявку.

Утверждение руководителем

После того как руководитель утвердит заявку, она отправится на утверждение в отдел охраны, для сотрудника она переместится в папку «Утвержденные руководителем», а также в ней появится отметка об утверждении руководителем (Рис. 17).

				Иванова Ольга Николаевн	а 💌 Утвержденн	ње 💌	
Документ основ	ание:					Изменить	
		3	Заявка на получ	ение ИАВ			ИСТОРИЯ ДВИЖЕНИЯ ДОКУМЕНТА
Именной	абонемент на	а въезд (ИАВ) удостовер определе	яет право определенно нного периода времени	го лица въезжать на определенном а на территорию ВГУЗС	втомобиле в теч	ение	Создал: Иванова О. Н., 01.03.2011 18:35:00
				I	Руководство п	ользователя	Отправлен на утверждение - Иванова О. Н.
Тип автотра	нспорта:	Личный а/м	Марка:	Honda HR-V		Другое	01.03.2011 18:35:18
Номер I Пример: М 777	r/p: 7 BK 25 RUS		Цвет:	Белый	Год выпуска:	2000	Заявка утверждена - Иванова О. Н., 01.03.2011 18:44:03
Телефон вла	адельца:		e-mail:	Olga.Ivanova@vvsu.ru			Утверждено - Баштан А. В. (Группа: Отдел оураны) 02.03.2011 08:55:05
🗹 с прави	пами, указанны	ими в <u>Регламенте </u> въезда и	парковки автомобилей на	территории кампуса ВГУЭС, согласен.			Оплачено - Иванова О. Н., 19.05.2011
			Ответственные сот	рудники			00:00:00
Заявитель:	Иванова О. Н	I. (Начальник отдела - ОСИ	т)				Оплачено - Иванова О. Н., 18.06.2011 00:00:00
Руководитель:	Иванова О. Н	I. (Начальник отдела - ОСИ	т)				
Отдел охраны:	Отдел охран	ы					
дркб:							
			Редактирование за	прещено			
Комментарий ру	ководителя:						
Комментарий от,	дела охраны:						
Комментари	ий ДРКБ:	6					

Рис. 17 «Заявка, утвержденная руководителем»

Если Вы являетесь руководителем, и Вам нужно утвердить заявку, см. п. 2.6.

2.4.2. Утверждение отделом охраны

Отдел охраны рассматривает поступившие заявки и в зависимости от корректности ее заполнения и наличия свободных мест утверждает или отклоняет заявку.

Если отдел охраны утверждает заявку, то для автора заявки она остается в папке «Утвержденные руководителем», а в разделе «История движения документа» появляется запись об утверждении заявки отделом охраны (Рис. 18).

		ИСТОРИЯ ДВИЖЕНИЯ ДОКУМЕНТА									
Именной або	Именной абонемент на въезд (ИАВ) удостоверяет право определенного лица въезжать на определенном автомобиле в течение определенного периода времени ма теприторио ВГУЭГ										
	Руководство пользователя										
Тип авто	транспорта:	Личный а/м	Марка:	Toyota Allion		🔲 Другое	B., 05.09.2011 16:21:59				
Нон Пример: М	1ep r/p: 777 BK 25 RUS	M 777 BK 25 RUS	Цвет:	Черный	Год выпуска:	2000	Заявка отклонена - Моисеева Т. В. (Группа: Отдел охраны), 05.09.2011 16:22:04				
Телефон	Телефон владельца: 2530658										
M	С правилани, указанныки в <u>Рагланенте</u> въезда и парковки автонобилей на территории кантуса ВГУЭС, согласен.										
		От	ветственные	сотрудники			Утверуклено ЛРКБ - Христов П. В. (Групра:				
Заявитель:	Моисеева Т. В. (Ве	едущий инженер - ОСИТ)					Администратор ДРКБ), 07.09.2011 14:25:05				
Отдел охраны:	Отдел охраны Отдел охраны										
ДРКБ:	Администратор Д										
Комментарий											
Коммен											

Рис. 18 «Заявка, утвержденная отделом охраны»

Если отдел охраны отклонила заявку, для автора заявки она помещается в папку «Отклоненные заявки». Отклоненную заявку можно отправить на утверждение повторно (см. п. 2.7).

Документ ос	нование:			Моисеева Татьяна Викторовн	з 💌 Отклоненн	ные заявки 💌 Изменить	
		Заявка на	получени	1е ИАВ - студент			ИСТОРИЯ ДВИЖЕНИЯ ДОКУМЕНТА
Именной або	немент на въезд	ц (ИАВ) удостоверяет право определенно	го лица въез» на территори	кать на определенном автомобиле в течение опред ю ВГУЭС	еленного пери	ода времени	Создал: Моисеева Т. В., 05.09.2011 16:22:00
					Руководство п	<u>юльзователя</u>	Отправлен на утверждение - Моисеева Т.
Тип автот	транспорта:	Личный а/м	Марка:	Toyota Allion]	🗖 Другое	5., 05.09.2011 16:21:39
Ном Пример: М	ер г/р: 777 BK 25 RUS	M 777 BK 25 RUS	Цвет:	Черный	Год выпуска:	2000	Заявка отклонена - Моисеева Т. В. (Группа- Отдел охраны), 05.09.2011 16:22:04
Телефон	владельца:	2530658					
M	с правила	ами, указанными в <u>Регламенте</u> въезда и паркові	ки автомобилей	на территории кампуса ВГУЭС, согласен.			
		От	ветственные	сотрудники			
Заявитель:	Моисеева Т. В. (В	едущий инженер - ОСИТ)					
Отдел охраны:	Отдел охраны						
ДРКБ:	Администратор Д	РКБ					
		Pe	дактирование	запрещено			
Комментарий	отдела охраны:						
Коммент	гарий ДРКБ:						

2.4.3. Утверждение администратором РЦМ

Для утверждения заявки администратором РЦМ, необходимо распечатать абонемент на въезд. Это можно сделать после утверждения заявки отделом охраны, нажав на ссылку «Просмотр абонемента». Откроется документ «Именной абонемент на въезд» (Рис. 19).

🙋 Абонемент н	а въезд - Window	s Interne	: Explorer														<u>- 🗆 ×</u>
00 - 6	http://reg.vvsu.ru/	'rtfreport/de	efault.aspx?r	report=471556	68Params=	@DOC=1	1008289	2/;	• •	×	8 G	oogle					P •
<u>Ф</u> айл <u>П</u> равка	Ви <u>д И</u> збранное	С <u>е</u> рвис	Сп <u>р</u> авка														
🚖 Избранное	🏉 Абонемент на в	зъезд						() -	5	· 🖃 I	-	С <u>т</u> раница	- <u>-</u> <u>-</u>	взопасно	сть 🕶 🤇	Сер <u>в</u> ис ◄	? • *
	ИМЕННОЙ АБОНЕМЕНТ																
въезда на территорию ВГУЭС и парковки автомобиля																	
Именной а лица въезж парковать	Именной абонемент на въезд (ИАВ) – документ в электронном виде, который удостоверяет право определенного лица въезжать на территорию ВГУЭС на определенном автомобиле в течение определенного периода времени и парковать автомобиль на специально отведенном месте.																
ФИО влад	ельца абоне	мента:	Моисеев	за Татьян	а Викто	ровна	ι										
Должност	ь владельца	абонем	іента: С	пециалис	т ОСИ	Г											
Марка авт	омобиля: Тоу	ota Cari	na ED														
Государст	венный реги	страци	онный	знак авт	омоби	пя: М	777 B	K 25 F	RUS								
выписка и	3 РЕГЛАМЕНТА:																-
1. Каждый во въезда/вые:	дитель, получив з да, передвиже	ший разр ния и па	ешение на рковки а	авъездна втомобиле	территор й на тер	ию ВГУ ориторі	ЭС, о ии ВГУ	бязан в ЭС» (д	ыполі алее ·	нять п – Регл	равил іамен	анормат).	ивно	о докуї	иента «	Реглам	ент
2. За невыпо территории ВІ	пнение правил Р ГУЭС на срок до	егламента одного м	ак водите есяцабез	элям приме компенсаци	няются м ии расхо,	теры во дов на с	іздейст оплату	вия, ог абонем	ранич иента.	иваю К так	цие и им на	ли запре рушения	щаю м пра	щие въ івил отн	езди осятся	парковк <u>;</u> :	/ на
 стоянка вне парковки и/или с нарушением разметки; выезд и/или парковка на газонах; мойка, техническое обслуживание и ремонт транспортных средств на территории университета; оставление транспортного средства на период с 22:00 до 7:00 на территории ВГУЭС. 																	
 Лицами, уполномоченными принимать решение о применении мер воздействия к водителям, нарушившим положения настоящего Регламента, являются: проректор по ATBuC, начальник отдела охраны, заместитель начальника отдела охраны, оперативный дежурный отдела охраны. 																	
 Администрация ВГУЭС не несет материальной ответственности за сохранность транспортных средств на территории университета, однако делает все возможное, чтобы сделать стоянку автомобилей максимально удобной и безопасной. 																	
1		сдолать с	лолпку ав	томооилеи	максима	пьно уд	обной	и безог	пасноі	й.							-

Рис. 19 «Просмотр именного абонемента на въезд»

Абонемент необходимо распечатать и отнести для утверждения администратору РЦМ в ауд. 1417.

После утверждения заявки администратором РЦМ в истории документа появляется отметка об утверждении, и заявка перемещается в папку «Утвержденные (РЦМ)» (Рис. 20).

				Моисеева Татьяна Викторовн	а 💽 Утвержден	ные (дркб) 💽	•
Документ ос	нование:					Изменить	
		Заявка на	получени	ие ИАВ - студент			ИСТОРИЯ ДВИЖЕНИЯ ДОКУМЕНТА
Именной або	немент на въезд	(ИАВ) удостоверяет право определенно	го лица въез: на территори	жать на определенном автомобиле в течение опред ио ВГУЭГ	еленного пери	ода времен	Создал: Моисеева Т. В., 05.09.2011 16:22:00
			патерряторя		<u>Руководство п</u>	ользовател	9 Отправлен на утверждение - Моисеева Т.
Тип авто	транспорта:	Личный а/м	Марка:	Toyota Allion		🗖 Друго	B., 05.09.2011 16:21:59
Ном Пример: М	iep r/p: 777 BK 25 RUS	M 777 BK 25 RUS	Цвет:	Черный	Год выпуска:	2000	Заявка отклонена - Моисеева Т. В. (Группа: Отдел охраны), 05.09.2011 16:22:04
Телефон	владельца:	2530658					Отправлено на утверждение снова - Моисеева Т. В., 07.09.2011 13:59:09
M	с правила	ами, указанными в <u>Регламенте</u> въезда и парковк	и автомобилей	на территории кампуса ВГУЭС, согласен.	<u>Просмотр а</u> Баланс счета парко	бонемента а по оплате овки	Заявка утверждена - Моисеева Т. В. (Группа: Отдел охраны), 07.09.2011 13:59:18
		От	зетственные	сотрудники			Утверждено ДРКБ - Христов П. В. (Группа:
Заявитель:	Моисеева Т. В. (Ве	едущий инженер - ОСИТ)					Администратор ДРКБ), 07.09.2011 14:25:05
Отдел охраны:	Отдел охраны	1					
ДРКБ:	Администратор Д	РКБ					
		Pej	дактирование	запрещено			
Комментарий	отдела охраны:						
Коммент	гарий ДРКБ:						

Рис. 20 «Заявка, утвержденная администратором РЦМ»

После утверждения заявки администратором РЦМ необходимо оплатить абонемент (см. п. 3.1).

2.5. Проверка состояния счета через подсистему «Управление въездом»

Проверить текущий баланс Вы можете по ссылке «Баланс счета по оплате парковки». Ссылка появится в заявке только после утверждения администратором РЦМ.

	Заявка на получение ИАВ										
Именной абон	Иненной абонемент на въезд (ИАВ) удостоверяет право определенного лица въезжать на определенном автомобиле в течение определенного периода времени на теплитопило ВГУЗГ										
	оренсия на территорио от зас Руководство пользователя										
Тип автот	ранспорта:	Личный а/м	Марка:	Toyota Mark II		🔲 Другое	16.08.2011 12:35:14				
Номе Пример: М 7	Нонер г/р: Пример: М 777 БК 25 RU5 Год выпуска: 2002					Заявка утверждена - Микелишвили А. Д., 17.08.2011 14:17:50					
Телефон	Телефон владельца: 2606922 е-mail: У										
M	утверждено ДРКБ - Христов П. В. (Группа:										
	Ответственные сотрудники										
Заявитель:	Дерюга Р. Д. (Инжен	нер - СТОЭ)									
Руководитель:	Микелишвили А. М. (Проректор по административно-тех	ническим вопросам и стро	ительству - Проректор по АТВС)							
Отдел охраны:	Отдел охраны										
ДРКБ:											
		F	едактирование запре	щено			1				
Комментарий											
Комментарий слуз	жбы безопасности:										

Рис. 21 «Заявка, утвержденная администратором РЦМ»

При нажатии на ссылку открывается отчет, в котором отображается остаток денежных средств на счете и количество въездов, соответствующих этой сумме (Рис. 22). Баланс счета отображается за предыдущий день, т.к. обновление отчета проходит ночью. Сразу после утверждения заявки баланс будет нулевой.

	Отчет	по оплате парковки	вгуэс
Вернуться к списку отчетов			
		Баланс пользователя	
	Сотрудник	Остаток ден. средств на дату	Соответствует к-ву въездов
	Иванова О.Н.	175 руб. на 28.08.2011	7

Вернуться к списку отчетов

Рис. 22 «Просмотр баланса пользователя по оплате парковки»

2.6. Утверждение заявки (для руководителей)

У руководителя поступившие заявки находятся в папке «Для утверждения» (Рис. 23).

C	истема электронног	о документооборота		Т. В. Моисеева
C) Создать 📕 В работе	 А На утверждении Ферновики ФАрхи 	в ⊈Входящие Э€Контр	оолер 🗱 Исполнитель
Mo	дули: Управление въезд	ом 🔻 Документы: Заявка на въезд	 Папки: Для утверждения 	*
				и просроченные, о
##	@	Вид документа 🔺 🔻	Автор 🔺 🔻	Контроллер 🔺 🔻
	Ť.	v	v	·
:	1 21.12.2010	Заявка на въезд	Моисеева Т. В.	Моисеева Т. В. Служба безопасности
:	2 16.12.2010	Заявка на въезд	Моисеева Т. В.	Иванова О. Н. Служба безопасности

Рис. 23 «Список заявок для утверждения»

Для просмотра заявки нужно нажать на строку с нужной заявкой. Руководитель может утвердить либо отклонить заявку, нажав на соответствующую кнопку в разделе «Выполнить действие» (Рис. 24).

				Моисеева Татьяна Викторовна 💌 Дл	я утверждения	•	
Документ основа	ание:					Изменить	
							ИСТОРИЯ ДВИЖЕНИЯ ДОКУМЕНТА
		3a	явка і	на получение ИАВ			Создал: Моисеева Т. В., 24.02.2011 10:00:00
Именной абонем	ент на въезд (ИАВ)	удостоверяет право определе	нного л на т	ица въезжать на определенном автомобиле в течение опре ерриторию ВГУЭС -	целенного перио Руководство по	да времени ользователя	Отправлен на утверждение - Моисеева Т. В., 24.02.2011 10:09:40
Тип автот	ранспорта:	Личный а/м	Марка:	Toyota Carina ED		🔲 Другое	выполнить действие
Номе Пример: М 7	ep r/p: 777 BK 25 RUS	M 777 BK 25 RUS	Цвет:	Серебристый металлик	Год выпуска:	2000	Утвердить заявку
Телефон владельца: 40		404014	e-mail:	Tatyana.Moiseeva@vvsu.ru			
🔽 с правилами,	🕅 с правилани, указанными в <u>Регланенте</u> въезда и парковки автонобилей на территории канпуса ВГУЭС, согласен.						
			Ответс	твенные сотрудники			
Заявитель:	Моисеева Т. В. (Спец	иалист - ОСИТ)					
Руководитель:	Моисеева Т. В. (Спец						
Служба безопасности:	Служба безопасност	и					
				Редактировать			
Комментарий	руководителя:						
Комментарий слуз	жбы безопасности:						

Рис. 24 «Утверждение заявки руководителем»

Перед отклонением или утверждением заявки руководитель может добавить комментарий (например, причину отклонения заявки). Для этого необходимо нажать на кнопку «Редактировать», ввести текст в поле «Комментарий руководителя» и нажать на кнопку «Сохранить документ» (Рис. 25).

Заявка на получение ИАВ									
Именной абонемент на въезд (ИАВ) удостоверяет право определенного лица въезжать на определенном автомобиле в течение определенного периода времени на территорию ВГУЭС Руководство пользователя									
Тип автот	ранспорта:	Личный а/м	Марка:	Toyota Carina ED			🔲 Другое		
Номе Пример: М 7	ер г/р: 77 ВК 25 RUS	M 777 BK 25 RUS	Цвет:	Серебристый металлик		Год выпуска:	2000		
Телефон в	зладельца:	404014	e-mail:	Tatyana.Moiseeva@vvsu.ru					
🔽 с правилами,	✓ с правилами, указанными в <u>Регламенте</u> въезда и парковки автомобилей на территории кампуса ВГУЭС, согласен.								
			Ответс	венные сотрудники					
Заявитель:	Моисеева Т. В. (Спел	иалист - ОСИТ)					×		
Руководитель:	ель: Моисеева Т. В. (Специалист - ОСИТ)						×		
	Выбрать:								
Служба безопасности: Служба безопасности									
Сохранить документ Удалить документ									
Комментарий руководителя:									
Комментарий службы безопасности:									

Рис. 25 «Добавление комментария руководителя к заявке»

После ввода комментария (если это необходимо) нужно нажать на кнопку «Утвердить» или «Отклонить».

2.7. Повторная отправка заявки на въезд

Отклоненные заявки можно отправлять на утверждение повторно. Если заявка была отклонена из-за некорректного заполнения, перед повторной отправкой ее нужно отредактировать. Для этого ее нужно из папки «Отклоненные» переместить в папку «Для доработки», нажав на кнопку «Вернуть на доработку».

				Моисеева Татьяна Ви	сторовна 💌 Отг	<лоненные 💌		
Документ ос	нование:					Изменить		
		Заявка на	получени	ие ИАВ - студент			ИСТОРИЯ ДВИЖЕНИЯ ДОКУМЕНТА	
Именной або	Именной абонемент на въезд (ИАВ) удостоверяет право определенного лица въезжать на определенном автомобиле в течение определенного периода времени на теприторию ВГУЭГ							
					Руководство п	ользователя	Отправлен на утверждение - Моисеева Т	
Тип авто	транспорта:	Личный а/м	Марка:	Toyota Carina ED		🔲 Другое	B., 01.09.2011 15:04:13	
Ном Пример: М	4ep r/p: 777 BK 25 RUS	A 123 BC	Цвет:	Темно-синий	Год выпуска:	2000	Заявка отклонена - Моисеева Т. В. (Группа: Отдел охраны), 01.09.2011 15:04:59	
Телефон	Телефон владельца: 123456						выполнить действие	
M	с правила	ми, указанными в <u>Регламенте</u> въезда и парковк	и автомобилей	на территории кампуса ВГУЭС, согласен.			Reputry up approximity	
		011	ветственные	сотрудники			вернуть на дораоотку	
Заявитель:	Моисеева Т. М. (В	едущий инженер - ОСИТ)						
Отдел охраны:	Отдел охраны							
ДРКБ:								
		Pej	дактирование	запрещено				
Коннентарий отдела охраны: Не правильно указан номер								
Коммент	тарий ДРКБ:							

Рис. 26 «Возвращение заявки на доработку»

Для повторной отправки заявки нужно открыть ее и нажать на кнопку «Отправить на утверждение снова» (Рис. 27).

Документ ос	нование:			Моисеева Татьяна Вик	торовна 💌 Для	доработки 💽 Изменить		
	Заявка на получение ИАВ - студент							
Именной або	создал: Моисеева Т. В., 01.09.2011 15:04:00							
					<u>Руководство п</u>	ользовател	Отправлен на утверждение - Моисеева Т. В., 01.09.2011 15:04:13	
Тип авто	транспорта:	Личный а/м	Марка:	Toyota Carina ED		🔲 Другое		
Номер г/р: Пример: M 777 BK 25 RUS		A 123 BC	Цвет:	Темно-синий	Год выпуска: 2000		Заявка отклонена - Моисеева Т. В. (Группа: Отдел охраны), 01.09.2011 15:04:59	
Телефон	владельца:	123456					Возвращен на доработку - Моисеева Т. В., 01.09.2011 15:33:58	
	с правилани, указанными в <u>Регламенте</u> въезда и парковки автонобилей на территории кампуса ВГУЭС, согласен.							
		Οτε	зетственные	сотрудники			выполнить деиствие	
Заявитель:	Заявитель: Моисеева Т. М. (Ведущий инженер - ОСИТ)					Отправить на утверждение снова		
Отдел охраны:	Отдел охраны							
ДРКБ:	Администратор Д							
			Редактиро	вать				
Комментарий отдела охраны: Не правильно указан номер								
Коммент	гарий ДРКБ:							

Рис. 27 «Повторная отправка заявки»

После этого заявка отправляется на утверждение руководителю.

Обратите внимание! Для одного автомобиля должна быть создана только одна заявка. Если она была отклонена или отозвана, создавать новую заявку не нужно, нужно отправлять повторно уже созданную заявку.

3. В терминалах оплаты

Оплата абонемента на въезд производится в одном из специальных терминалов. Терминал №1 находится в холле Зимнего сада возле входа, Терминал №2 находится в холле СК Чемпион.

3.1. Оплата абонемента и проверка баланса

В терминале оплаты Вы можете положить на счет любую сумму, вносить оплату за весь месяц не нужно. При каждом въезде на территорию со счета снимается стоимость одного дня использования абонемента (Рис. 28).



Рис. 28 «Терминал для оплаты абонемента на въезд»

Терминал позволяет также посмотреть остаток средств на счете.

Для работы с терминалом необходимо поднести бейджик сотрудника или студента к указанному месту, после чего отобразится информация о пользователе, машине и оставшейся сумме, а также кнопка для пополнения счета (Рис. 29).



Рис. 29 «Просмотр баланса счета на оплату парковки»

Для оплаты абонемента необходимо нажать на кнопку «Пополнить счет», внести нужную сумму и нажать на кнопку «Продолжить» (Рис. 30).



Рис. 30 «Пополнение счета»

После успешного пополнения счета нужно нажать на кнопку «Завершить» (Рис. 31).



Рис. 31 «Завершение работы с терминалом»

	ИСТОРИЯ ДВИЖЕНИЯ ДОКУМЕНТА							
Именной	Создал: Иванова О. Н., 01.03.2011 18:35:00							
					Руководство г	ользователя	Отправлен на утверждение - Иванова О. Н	
Тип автот	гранспорта:	Личный а/м	Марка:			Другое	01.03.2011 18:35:18	
Номер г/р: Пример: М 777 BK 25 RUS			Цвет:	Сод выпуска:			Заявка утверждена - Иванова О. Н., 01.03.2011 18:44:03	
Телефон	владельца:		e-mail:	Olga.Ivanova@vvsu.ru			Утверждено - Баштан А. В. (Группа: Отдел	
					Просмотр а	бонемента	охраны), 02.03.2011 08:55:05	
с правилами, указанными в <u>Регламенте</u> въезда и парковки автомобилей на территории кампуса ВГУЭС, согласен. <u>Баланс счета по оплате</u> парковки							Оплачено - Иванова О. Н., 19.05.2011 00:00:00	
	-	Ответс	твенные сотрудни	ки			Оплачено - Иванова О. Н., 18.06.2011	
Заявитель:	Иванова О. И. (Нача		00:00:00					
Руководитель:	Иванова О. И. (Нача		выполнить действие					
	Иванова О. Н. (Начальник отдела - ОСИТ)							
Отдел охраны:	Отдел охраны		Отозвать заявку					
дркб:			СОЗДАТЬ СВЯЗАННЫЙ ДОКУМЕНТ					
		Редакти	ирование запреще	2HO				
Комментарий руководителя:						Изменить параметры абонемента		
Комментарий слу	жбы безопасности:							
Создал	Дата создания		н	юмер г/р				
Иванова О.Н.	29.08.2011 9:52:00	D				📁 🐸		
						Создать		

После оплаты в заявке на въезд появится отметка об оплате (Рис. 32).

Рис. 32 «Оплаченная заявка»